

Das **Diakonische Werk des Ev. Kirchenkreises Steinfurt-Coesfeld-Borken e.V.** ist der regionale Wohlfahrtsverband der Evangelischen Kirche in den Bereichen der Jugendhilfe, Psychologischen Familien- und Erziehungsberatung, Kindertagespflege, Sozial-, Schuldner- und Insolvenzberatung, Schwangerschafts- und Schwangerschaftskonfliktberatung, Suchthilfe und Offenen Ganztagschulen. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter helfen, beraten, begleiten professionell und kompetent in der Orientierung am christlichen Menschenbild.

Frühestens ab **1. Dezember 2021** suchen wir in Steinfurt eine/n

qualifizierte Mitarbeiter*in für die

Schuldner- und Insolvenzberatung (m/w/d)

mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung in dem Bereich

in Vollzeit (39 Std.)

Ihre Aufgaben:

Die **Schuldner- und Insolvenzberatung** ist seit vielen Jahren fester Bestandteil der Beratungsdienste des **Diakonischen Werks des Ev. Kirchenkreises Steinfurt-Coesfeld-Borken**. Dabei verfolgen wir einen ganzheitlichen Beratungsansatz und die Form der Freiwilligkeit sowie Eigenverantwortlichkeit der Betroffenen. **Ihr Arbeitsplatz befindet sich in Steinfurt**. Um uns den Ratsuchenden zu nähern, werden auch Außensprechstunden innerhalb des Kreises Steinfurt angeboten. Wir unterstützen die Bürgerinnen und Bürger des Kreises zu folgenden Themen:

- Existenzsicherung (Miet-, Stromschulden, Strafen)
- Sozialleistungsberatung
- Haushaltsplanung/Budget-Beratung

- Erfassung der Verschuldungssituation und der psychosozialen Gesamtsituation
- Beratung zum Vollstreckungsschutz
- Vergleichsverhandlungen mit Gläubigern
- Beratung und Durchführung des außergerichtlichen Einigungsversuches gemäß § 305 InsO
- Beratung und Begleitung der Betroffenen zum Thema Insolvenzverfahren

Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium der **Sozialen Arbeit** oder eine vergleichbare Qualifikation im **juristischen, betriebswirtschaftlichen** oder **kaufmännischen** Bereich
- mindestens zwei Jahre Erfahrung in der Schuldner- und Insolvenzberatung
- Kenntnisse über die verschiedenen Sozialleistungen
- teamorientiertes, kollegiales Verhalten
- Kenntnisse im Umgang mit dem PC und den gängigen Office-Anwendungen

Das erwartet Sie:

- eine gute und leistungsgerechte tarifliche Vergütung nach **AVR DD**
- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit einem hohen Maß an Verantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten
- flache Hierarchien und eine offene Kommunikationskultur
- ein freundliches und engagiertes Team
- Fortbildungen und Schulungen
- mobiles Arbeiten (Homeoffice) möglich
- eine geplante und begleitete Einarbeitungsphase

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Dirk Hoffmann, Fachbereichsleitung Soziales, telefonisch unter 02551-14461 oder per E-Mail an hoffmann@dw-st.de zur Verfügung.

Ihre Bewerbung lassen Sie uns möglichst als PDF-Datei an kontakt@dw-st.de zukommen.